



## ประกาศโรงพยาบาลสะเดา

### เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน), จ้างเหมาบริการบุคคล

ด้วย โรงพยาบาลสะเดา จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ลูกจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลสะเดา อาศัยแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๑๐๔ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๓๙ เรื่อง หลักสูตรวิธีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน), ลูกจ้างเหมาบริการบุคคล ตามหลักเกณฑ์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก จำนวน ๑๖ อัตรา

##### ๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวรายวันและอัตราค่าจ้าง จำนวน ๑๔ อัตรา

๑.๑.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ วันละ ๕๙๐ บาท	จำนวน ๑๐ อัตรา
๑.๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล วันละ ๓๗๐ บาท	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๓ ตำแหน่งแพทย์ทั่วไป วันละ ๗๓๐ บาท	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๔ ตำแหน่งเภสัชกร วันละ ๗๓๐ บาท	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม วันละ ๔๕๐ บาท	จำนวน ๑ อัตรา

##### ๑.๒ จ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน ๒๓ วัน/เดือน ค่าจ้าง ๙,๐๘๕ บาท	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒.๒ ตำแหน่งพนักงานแปล ปฏิบัติงาน ๒๖ วัน/เดือน ค่าจ้าง ๙,๓๖๐ บาท	จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๒.๓ ไม่จำกัดเพศ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้เสพหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- ๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ปกครองในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางแพ่งและอาญา
- ๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๔ ผู้สมัครต้องไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยเมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน(ยกเว้น ตำแหน่งเฉพาะที่กำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๒.๑๕ กรณีเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารและเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารหรือมีเอกสารแสดงยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดงพร้อมเอกสารรับสมัคร

๒.๑๖ กรณีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง ต้องมีความพร้อมค้ำประกันตนเองเป็นเงินขั้นต่ำ ๓,๐๐๐ บาทหรือร้อยละ ๕ ของสัญญาจ้างยกเว้นตำแหน่งที่มีความจำเพาะเช่นด้านการเงิน,สินทรัพย์ของทางราชการ เป็นต้นเงินค้ำประกันขั้นต่ำ ๕,๐๐๐ บาทหรือร้อยละ ๑๐ ของสัญญาจ้างหรือมีบุคคลค้ำประกันการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน

### ๓. รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสะเดา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสะเดา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

### ๕. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สามารถรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลสะเดา

### ๖. ค่าสมัคร เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๑ ค่าสมัคร ๑๐๐ - ๒๐๐ บาท

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๘ เอกสารรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๙ สำเนาเอกสารยกเว้นการเข้ารับการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการคัดเลือกทหารแล้ว(ถ้ามี)

เอกสาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวันสอบคัดเลือก) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง“สำเนาถูกต้อง”และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินเท่านั้น

๖.๑๑ ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันสมัคร) และแสดงว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีสารเสพติด ไม่เป็นโรคทางจิตเวชเรื้อรังที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก โดยการคิดรวมคะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เรียงตามลำดับคะแนน ทั้งผู้ที่รับการคัดเลือกและผู้ที่ได้สำรอง

๗.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ผู้ช่วยพยาบาล เภสัชกร เจ้าพนักงานเภสัชกรรม และเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) โดยวิธีสอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไป ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๗๐ คะแนน

๒) โดยวิธีสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน

๗.๒ ตำแหน่งแพทย์ทั่วไป และพนักงานแปล โดยวิธีสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วันสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลสะเดา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสะเดา, ทางเว็บไซต์ <http://www.sadaohospital.go.th/> หัวข้อประกาศรับสมัคร และ Face Book : โรงพยาบาลสะเดา

กำหนดวันสอบคัดเลือก วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงพยาบาลสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

๙. การประกาศ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และรับตามจำนวนอัตราที่ประกาศ

กำหนดวันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดวันรายงานตัวตรวจร่างกาย วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดวันเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยวันเวลาการประกาศการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางรุจิรา ฤทธิภักดี)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลสะเดา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเงินบำรุงชั่วคราว(รายวัน) และจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติงานกลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑๐ อัตรา

ประเภทการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

อัตราจ้าง วันละ ๕๙๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการ การพยาบาลปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาล และการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์ และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาล และการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการให้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัว และการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสุขภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และ  
๒) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือยังไม่ได้รับหรืออยู่ระหว่างดำเนินการยื่นขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๓) สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

**สิทธิประโยชน์**

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี่ยงเลียงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนตามประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในจังหวัดสงขลา ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอัตราจ้างต่อแเวร ๗๗๐ บาท(โรงพยาบาลสะเดาอัตรากลุ่ม ๑)

๓) ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเวรหรือผลัดบ่ายและหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี่ยงเลียงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๔) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๕) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๖) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล

๗) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

**๒. ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล ปฏิบัติงานกลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา**

ประเภทการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

อัตราจ้าง วันละ ๓๗๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาลที่เกี่ยวกับการให้บริการทางการพยาบาลขั้นมูลฐานแก่ผู้ป่วย ทางร่างกายหรือจิตที่มีอาการในระยะไม่รุนแรง หรือไม่เป็นอันตราย ตามแผนการพยาบาลที่กำหนดไว้ในด้านการรักษาพยาบาล ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมป้องกันโรค ด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนต้นสายสามัญ **หรือ**

๒. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ

๓. สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

๔. ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและการเดินทางมาปฏิบัติงาน

**สิทธิประโยชน์**

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเวรหรือผลัดบ่ายและหรือผลัดดึกของเจ้าหน้าที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๓) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๔) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะดวก ๖ เดือนขึ้นไป

๕) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล

๖) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

**๓. ตำแหน่งนายแพทย์เวชปฏิบัติทั่วไป ปฏิบัติงานกลุ่มงานองค์กรแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา**

ประเภทการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

อัตราจ้าง วันละ ๗๓๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทยสภา ปฏิบัติงานตรวจ วินิจฉัย รักษาโรค ฟื้นฟู ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมโรค พัฒนาแนวทางการตรวจ ชั้นสูตร วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑) ได้รับปริญญาตรีแพทยศาสตรบัณฑิตหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทยสภา

๒) สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

**สิทธิประโยชน์**

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนตามประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในจังหวัดสงขลา ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๔) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๕) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล

๖) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

**๔. ตำแหน่งเภสัชกร ปฏิบัติงานกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ อัตรา**

**ประเภทการจ้าง** ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

**อัตราจ้าง** วันละ ๗๓๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานทางเภสัชกรรม เภสัชสาธารณสุขเบื้องต้น ป้องกันควบคุมโรค เพื่อความปลอดภัยในการใช้ยา สมุนไพร และผลิตภัณฑ์สุขภาพ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือโครงการ ประสานงานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ขึ้นไปและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่งหรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม

๒) สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

**สิทธิประโยชน์**

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนตามประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในจังหวัดสงขลา ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (โรงพยาบาลสะเดาอัตรา กลุ่ม ๑)

๓) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๔) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

- ๕) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล  
 ๖) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล  
ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

**๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ปฏิบัติงานกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภคจำนวน ๑ อัตรา**

**ประเภทการจ้าง** ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

**อัตราจ้าง** วันละ ๔๕๐ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงานและเภสัชกร ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานทางเภสัชกรรม ดูแล บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์พร้อมใช้งาน ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑) ได้รับประกาศนียบัตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ซึ่งศึกษาต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือศึกษาต่อจากประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๒) สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

**สิทธิประโยชน์**

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนตามประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชนสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในจังหวัดสงขลา ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (โรงพยาบาลสะเดาอัตรากลุ่ม ๑)

๓) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๔) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๕) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล

๖) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

**๖. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา**

**ประเภทการจ้าง** จ้างเหมาบริการบุคคล

**อัตราจ้าง** ปฏิบัติงาน ๒๓ วัน/เดือน จำนวน ๙,๐๘๕ บาท

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของนักวิชาการการเงินและบัญชีที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานเกี่ยวกับการการให้บริการ รับ จ่ายเงินของทางราชการและรับชำระเงินจากผู้มารับบริการเป็นค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์และการพยาบาลต่างๆ พร้อมออกเอกสารหลักฐานไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑) เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนเพียงพอและพร้อมใช้งานภายในงานที่รับผิดชอบ เช่น แบบพิมพ์ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ เงินทอน ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกและพร้อมในการให้บริการ

๒) บริการรับ-จ่ายเงินของทางราชการแก่ผู้มารับบริการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานพร้อมออกเอกสารใบเสร็จรับเงิน หรือการจ่ายเงินไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องกับทางราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๓) ตรวจสอบรวบรวมเงินพร้อมทำใบนำส่งเงินและเอกสารเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบกับการเงิน

๔) จัดทำบัญชีรายละเอียดแยกประเภทเงินสดที่เก็บได้ในแต่ละวันตามประเภทชนิดค่าบริการต่างๆ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๕) ชี้แจงให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง และระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆของทางราชการแก่ผู้มารับบริการที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบริการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สรุปสถิติข้อมูลเงินสดที่เก็บได้ พร้อมวิเคราะห์แนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามประเภทบริการ จากการทำปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน รับ-ส่ง และการบริการอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และ  
๒) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรือไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชย์การ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไปสำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป มีการศึกษาวิชาบัญชีอย่างน้อย ๑๕ หน่วยกิต

๓) สามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้

๔) ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและการเดินทางมาปฏิบัติงาน

#### สิทธิประโยชน์

๑) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๒) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

#### ๗. ตำแหน่งพนักงานเปล ปฏิบัติงานแผนกผู้ป่วยนอก กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทการจ้าง จ้างเหมาบริการบุคคล

อัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ๒๖ เวร/เดือน จำนวน ๙,๓๖๐ บาท

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน เครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง



๒) ดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ พื้นที่ปฏิบัติงานและอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งาน ในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง เพลนอน ถังออกซิเจน เสื่อน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ

๓) บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆ ภายในหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่ง รถเพลนอน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด

๔) ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยกรณีเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๕) สรุปสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายหรือเทียบเท่า
๓. ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถเดินทางมาปฏิบัติงานวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ได้ได้โดยไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยเมื่อได้รับการจัดเวรเช้า หรือเวรบ่าย หรือเวรดึกแล้วแต่กรณี

#### **สิทธิประโยชน์**

๑) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะดวก ๖ เดือนขึ้นไป

๒) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

-----

## ใบสมัคร

สอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงพยาบาลสะเดา

ตำแหน่ง..... ประเภท.....

๑. ชื่อ - นามสกุล..... ชื่อเล่น..... สัญชาติ.....

เชื้อชาติ..... ศาสนา..... โทรศัพท์.....

อีเมล..... เฟสบุ๊ก.....

๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันสมัคร)

๓. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

๔. ที่อยู่ปัจจุบัน.....

๕. บิดาชื่อ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ..... สถานภาพ..... โทรศัพท์.....

๖. มารดาชื่อ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ..... สถานภาพ..... โทรศัพท์.....

๗. ชื่อ ภรรยา /สามี..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

ศาสนา..... อาชีพ..... จำนวนบุตร..... คน

อายุของบุตร.....

๘. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร.....

จาก โรงเรียน / วิทยาลัย / มหาวิทยาลัย.....

๙. วุฒิการศึกษาที่จบสูงสุด.....

จาก โรงเรียน / วิทยาลัย / มหาวิทยาลัย.....

๑๐. มีความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๑๑. ประสบการณ์การทำงาน

๑. ตำแหน่ง..... ลักษณะงาน.....

สถานที่..... ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....

๒. ตำแหน่ง..... ลักษณะงาน.....

สถานที่..... ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....

๑๒. เคยรับราชการในตำแหน่ง..... แผนก.....

กอง..... กรม..... กระทรวง.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เป็นเวลา..... ปี..... เดือน สาเหตุที่ลาออก.....

๑๓. ขณะนี้มีอาชีพหรือทำงานอะไรอยู่.....

๑๔. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕

๑๕. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง.....ประเภท.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

---

**สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับใบสมัคร**

ตรวจสอบเอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- ๑. รูปถ่าย
- ๒. ทะเบียนบ้าน
- ๓. บัตรประชาชน
- ๔. ใบรับรองแพทย์
- ๕. วุฒิการศึกษา
- ๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น
  - ใบประกอบวิชาชีพ
  - ใบสำคัญการสมรส
  - ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสมัคร

วันที่.....เวลา.....