



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๙๙๙๔ - ๙
ที่ สข๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของโรงพยาบาลสะเดา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

ด้วย กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล ได้จัดทำข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโรงพยาบาลสะเดา ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วย ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน
 - ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานแสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย รูปถ่าย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์
 - นโยบายผู้บริหาร
 - โครงสร้างหน่วยงาน
 - หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 - ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
 - ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน แผนที่ตั้งหน่วยงาน
 - ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH
- พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔
- ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔
- ยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติ จำนวน ๓ ระดับ
- แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกระทรวงสาธารณสุข
- นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ทุกแผน)
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
- คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่
- คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน
๑๕. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๗. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๘. แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๙. ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน
๒๐. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล ขอเสนอข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโรงพยาบาลสะเดา เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ
๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <http://www.sadaohospital.go.th/> และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ภกณมาศ

(นางสาวภกณมาศ ชินณฤกษ์สกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <http://www.sadaohospital.go.th/> หรือ สื่ออื่นๆ
ของหน่วยงานได้



(นายชัยวุฒิ เกียรติ ชำนิธระการ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผลการพิจารณา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายชัยวุฒิ สุขสมานวงศ์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

แบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วัน/เดือน/ปี : ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ หัวข้อ : ประกาศเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของโรงพยาบาลสะเค</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน<ol style="list-style-type: none">๑.๑ ข้อมูลผู้บริหารหน่วยงานแสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย รูปถ่าย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์๑.๒ นโยบายผู้บริหาร๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน แผนที่ตั้งหน่วยงาน๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔๖. ยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติ จำนวน ๓ ระดับ๗. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกระทรวงสาธารณสุข๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ทุกแผน)๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน
๑๕. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๗. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๘. แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๙. ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน
๒๐. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรใน
หน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง
ของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่


Linkภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวภาณุมาศ ชินณวงษ์สกุล)

(นายชัยวุฒิ สุขสมานวงศ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายณัฐเกียรติ ชำนิธุระการ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

Home x +

sadaohospital.go.th

SQL Tutorial | rev. S... | LovePDF | pdfedit... | สหพิมพ์ QR VR | สห... | 1616 Google form a... | วรรณรัตน์ วรรณ... | sadaohospital.net... | สหกรรมสัมพันธ์... | ใช้งาน PDF - pdfes... | Subnet Mask Cheat... | 10 Concepts คลื่น... | ๑๖๖๖ | ShobShop...

เปิดให้บริการ
คลินิกประกันสังคม
เปิดให้บริการ (ในเวลาราชการ)
ทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 11.30 น.
ให้บริการเฉพาะบุคลากรประกันสังคม

ให้บริการ ดังนี้

- ตรวจคัดกรองโรคจากการทำงาน
- ตรวจสุขภาพประจำปี (ตามระยะเวลาที่กำหนด)
- ตรวจสุขภาพตามข้อ 101 (กรณีมีประวัติการทำงานเสี่ยง 1 ปี)
- พยาบาลแผนก สบิ.ศ.ศ.
- พยาบาลแผนก สบิ.ศ.ศ.
- โสตศอนาสิกจากการทำงาน
- โสตศอนาสิกในโรงพยาบาลต่าง ๆ เช่น สบิ.ศ.ศ.
- ตรวจตาต้อกระจก และโรคตาจากงาน
- โสตศอนาสิกในโรงพยาบาลต่าง ๆ

ค่าบริการทางการแพทย์ - 50 บาท

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
สบิ.ศ.ศ.จากการทำงาน โทร. ชั้น 1 ชั้นอาคาร 3
โทร : 074-379994 ต่อ 302

OPD ประกันชีวิต

ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)

Green channel OPD ประกันชีวิต

Back to Top

18:38 24/12/69

Home x +

sadaohospital.go.th

SQL Tutorial | rev. S... | LovePDF | pdfedit... | สหพิมพ์ QR VR | สห... | 1616 Google form a... | วรรณรัตน์ วรรณ... | sadaohospital.net... | สหกรรมสัมพันธ์... | ใช้งาน PDF - pdfes... | Subnet Mask Cheat... | 10 Concepts คลื่น... | ๑๖๖๖ | ShobShop...

Green channel OPD ประกันชีวิต

บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)

OPD ประกันชีวิต

บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)
บริการตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะบุคลากรประกันสังคม)

ฉีดก่อนป้องกันได้!

แพ็คเกจวัคซีน

400.- ต่อเข็ม

วัคซีนป้องกันโรคไขหวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์

Back to Top

18:38 24/12/69

