



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๙๙๙๔-๙ ต่อ ๒๐๓

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดาขอรายงานการเรียโรการให้หรือการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยติดติดตามจากข้อร้องเรียนจากช่องทางต่างๆของโรงพยาบาลสะเดา ทั้งนี้เพื่อการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง และต้องการให้บุคลากรของหน่วยงานมีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานและเพื่อป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบซึ่งโรงพยาบาลสะเดา ไม่มีการเรียโรแลการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ดังรายละเอียด ที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอรายงานดังกล่าว เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. อนุมัติเผยแพร่ประกาศดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของ [www.sadaohospital.go.th](http://www.sadaohospital.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณัฐเกียรติ ชำนิฐะการ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไป

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.sadaohospital.go.th](http://www.sadaohospital.go.th) หรือ สื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางสาวสิริน จันทะสะเร)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ผลการพิจารณา

(  ) อนุมัติ

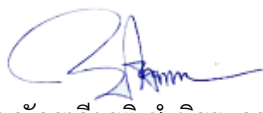
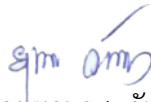
(  ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

(นางสาวยุฑามาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสะเดา  
ตามประกาศโรงพยาบาลสะเดา  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<p>ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป .....</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ..... ๙ กันยายน ๒๕๖๕.....</p> <p>หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่รายงานการวิจัยและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ขออนุมัติเผยแพร่รายงานการวิจัยและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>.....</p> <p>Linkภายนอก : .....-.....</p> <p>หมายเหตุ : .....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นายณัฐเกียรติ ชานิฐระการ)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปผู้ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นางสาวยุฑามาส วันดาว)</p> <p>ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>สิริน จันทะสะเร</p> <p>(นางสาวสิริน จันทะสะเร)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕</p>	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๙๙๙๔-๙ ต่อ ๒๐๓

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่รายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา ได้รายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอ รายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดดังกล่าว เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เพื่อทราบและลงนามในประกาศฯ ชำรงต้น
๒. แจ้งทุกหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๓. อนุมัติเผยแพร่ประกาศดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของ [www.sadaohospital.go.th](http://www.sadaohospital.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณัฐเกียรติ ชำนิฐระการ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
นักจัดการงานทั่วไป

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.sadaohospital.go.th](http://www.sadaohospital.go.th) หรือ สื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางสาวสิริน จันทะสะเร)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ผลการพิจารณา

(  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

(นางสาวยุฑาธมาศ วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญกาพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา