



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะเดา โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๙๙๙๔-๙ ต่อ ๒๐๓

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการติดตามมาตาการการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

เรื่องเดิม ตามที่โรงพยาบาลสะเดาจัดทำมาตรการแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานในสังกัดของโรงพยาบาลสะเดา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนของโรงพยาบาลทุกรูปแบบ ประกอบด้วยมาตรการ

- ๑) มาตรการรับสินบน การให้ ได้รับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่
- ๒) มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ
- ๓) มาตรการป้องกันการรับสินบนในการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) มาตรการการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
- ๕) มาตรการป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ได้แก่ การใช้รถราชการ การเบิกค่าตอบแทน การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
- ๖) มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ๗) มาตรการจัดสวัสดิการภายในของโรงพยาบาล

ข้อเท็จจริง เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสะเดาได้ปฏิบัติตามมาตรแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ข้อพิจารณา ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ การดำเนินการตามมาตรการป้องกันดังกล่าวทั้ง ๗ ประเด็นของโรงพยาบาลสะเดา ไม่มีอุบัติการณ์ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนของเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายณัฐเกียรติ ชำนิธุระการ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไป

ทราบ

(นางสาวยุทมาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา